



ЗАПОВЕД

№ РД - 526
Монтана -14.08.2025 г.

На основание чл. 259, ал.1 т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл.69 от Наредба №10/01.09.2016 г., Графика на дейностите по приемане на ученици в държавните и общински училища в VIII клас, утвърден със заповед № РД-09-2467/30.08.2024 г. на Министъра на образованието и науката

ОПРЕДЕЛЯМ

1. График на дейностите за попълване на незаетите места в ПГТЕ „Христо Ботев“ след четвърти етап на класиране и записване в VIII клас за учебната 2025/2026 г.

№	Вид дейност	Срок
1.	Подаване на документи за попълване на незаетите места след IV етап	от 18.08.2025 г. до 27.08.2025 г.
2.	Класиране и обявяване списъка с приетите ученици за попълване на незаетите места след IV етап	На 28.08.2025 г.
3.	Записване на приетите ученици за попълване на незаетите места след IV етап	На 29.08.2025 г.
4.	Подаване на документи за попълване на незаетите места след IV етап	от 01.09.2025 г. до 10.09.2025 г.
5.	Класиране и обявяване списъка с приетите ученици за попълване на незаетите места след IV етап. Записване на приетите ученици за попълване на незаетите места след IV етап	На 11.09.2025 г.

2. Приемане на документите на кандидати за VIII клас за учебната 2025/2026 г.
1. В деловодството на училището.

При попълване на незаетите места след IV етап на класиране и записване, задължително се изискват:

- Оригинал на свидетелството за завършено основно образование;
- Оригинал на медицинско свидетелство от личния лекар;

3. Комисия за класиране и записване на ученици след завършен VII клас за попълване на незаетите места след IV етап на класиране в състав:

1. инж. Елка Сеферинова
2. Анита Върбанова
3. Мария Петрова

- Комисията класира учениците по низходящ ред в зависимост от бала и реда на посочените желания;
- Обявява в училището списъците с класираните и приетите ученици.

4. Работно време по прием на документи, и комисия по класиране и записване:
от понеделник до петък, от 8.00 ч. до 16.00 ч.

Настоящата заповед да се връчи на длъжностните лица за информация и изпълнение.
Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Грета Петкова – ЗДУД.

Директор
ПГТЕ „Хр
Младенка

ЗАПОЗНА

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.